

GrooveX BV onderschrijft de Algemene reisvoorwaarden van de Geschillen-commissie Reizen voor pakketreisovereenkomsten. De algemene reisvoorwaarden worden op een aantal punten aangevuld door bijkomende reisvoorwaarden die specifiek van toepassing zijn op de reisproduct en van Groove-X. Daarnaast gelden voor minderjarige deelnemers en hun ouders de toestemmingsvoorwaarden.

Algemene reisvoorwaarden van de Geschillencommissie Reizen voor pakketreis- overeenkomsten.

Algemene reisvoorwaarden van de Geschillencommissie Reizen voor pakketreis-overeenkomsten.

Juli 2018

Artikel 1: Toepassingsgebied

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op pakketreisovereenkomsten die vanaf 1 juli 2018 worden geboekt en worden geregeld door de Wet betreffende de verkoop van pakketreizen, gekoppelde reisarrangementen en reisdiensten van 21 november 2017.

Artikel 2: Informatie van de organisator en doorverkoper voor de sluiting van de pakketreisovereenkomst

2.1

De organisator en ook de doorverkoper verstrekken aan de reiziger, voordat deze is gebonden door een pakketreisovereenkomst de wettelijk voorgeschreven standaardinformatie, alsook, voor zover deze van toepassing is op de pakketreis:

1° de voornaamste kenmerken van de reisdiensten:

- . a) de reisbestemming(en), de route en de verblijfsperiodes, met de data en het aantal nachten;
- . b) de vervoermiddelen, hun kenmerken en categorieën, de plaatsen en data en tijdstippen van vertrek en terugkeer, de duur en plaats van tussenstops en de aansluitingen; indien het exacte tijdstip nog niet vaststaat, wordt dit bij benadering meegedeeld
- . c) de ligging, de voornaamste kenmerken en de categorie van de accommodatie volgens de regels van het land bestemming;
- . d) de verstrekte maaltijden;
- . e) de bezoeken, de excursies of de andere diensten die zijn begrepen in de voor de pakketreis overeengekomen totaalprijs;
- . f) ingeval het niet duidelijk is, uitsluitel of de reisdiensten worden verleend aan de reiziger als lid van een groep;

. g) de taal waarin andere toeristische diensten desgevallend worden verricht;

. h) of de reis in het algemeen geschikt is voor personen met beperkte mobiliteit;

. 2° de totaalprijs van de pakketreis, en voor zover toepasselijk, opgave van de soort bijkomende kosten die voor rekening van de reiziger kunnen zijn;

. 3° de betalingsmodaliteiten;

. 4° het minimumaantal personen dat nodig is voor de uitvoering van de pakketreis en de uiterste datum voor de eventuele opzegging van de overeenkomst wanneer dit aantal niet wordt behaald;

. 5° algemene informatie over de vereisten in het land van bestemming inzake paspoort- en visumverplichtingen, met inbegrip van de bij benadering benodigde termijn voor het verkrijgen van een visum en informatie over formaliteiten op gezondheidsgebied;

. 6° de vermelding dat de reiziger de overeenkomst kan opzeggen tegen betaling van een opzegvergoeding;

. 7° inlichtingen over de annulerings- en/of bijstandsverzekeringen.

2.2

De professioneel draagt er zorg voor dat het juiste standaardinformatieformulier wordt verstrekt aan de reiziger.

2.3

De precontractuele informatie die aan de reiziger wordt verstrekt, vormt een integraal onderdeel van de pakketreisovereenkomst. Zij kan niet worden gewijzigd, tenzij wederzijds akkoord van de partijen.

Artikel 3: informatie door de reiziger

3.1

De persoon die de pakketreisovereenkomst afsluit, moet aan de organisator en de doorverkoper alle nuttige inlichtingen verstrekken omtrent hemzelf en zijn

medereizigers die van belang kunnen zijn voor het sluiten of de uitvoering van de overeenkomst.

3.2

Wanneer de reiziger verkeerde inlichtingen verstrekt en dit tot extra kosten leidt voor de organisator en/of doorverkoper, mogen die kosten in rekening worden gebracht.

Artikel 4: de pakketreisovereenkomst

4.1

Bij het sluiten van de pakketreisovereenkomst of binnen redelijke termijn verstrekt de organisator of indien er een doorverkoper bij betrokken is deze laatste de reiziger een bevestiging van de overeenkomst op een duurzame gegevensdrager, zoals bv. een mail, een papieren document of een pdf.

Ingeval de pakketreisovereenkomst in de gelijktijdige fysieke aanwezigheid van de partijen wordt gesloten, heeft de reiziger het recht een papieren kopie te vragen.

4.2

De pakketreisovereenkomst of bevestiging ervan bevat de volledige inhoud van de overeenkomst, met inbegrip van alle informatie zoals vermeld in artikel 2 en de volgende informatie:

- . 1° de bijzondere wensen van de reiziger waarop de organisator is ingegaan;
- . 2° dat de organisator aansprakelijk is voor de goede uitvoering van de pakketreis, en een bijstandsverplichting heeft;
- . 3° de naam en de contactgegevens van de entiteit die instaat voor de bescherming bij insolventie;
- . 4° de naam, adres, telefoonnummer, e-mailadres van de lokale vertegenwoordiger van de organisator of van een andere dienst voor het geval de reiziger in moeilijkheden verkeert of zijn beklag wenst te doen over de mogelijke non-conformiteit;
- . 5° de verplichting van de reiziger om de non-conformiteit tijdens de reis te melden;

6° informatie op basis waarvan rechtstreeks contact kan worden opgenomen met een niet vergezeld minderjarige of met de persoon die op zijn verblijfplaats voor hem verantwoordelijk is;

7° informatie over de interne klachtenbehandeling;

8° informatie over de Geschillencommissie Reizen en het platform van de E.U. voor online geschillenbeslechting;

9° informatie over het recht van de reiziger om zijn overeenkomst over te dragen.

4.3

Tijdig voor het begin van de pakketreis verstrekt de organisator de reiziger:

1° de nodige ontvangstbewijzen

2° de vouchers en vervoerbewijzen

3° informatie over de geplande vertrektijden en, indien van toepassing, over de uiterste tijd om in te checken, de geplande tijden van tussenstops, aansluitingen en aankomst.

Artikel 5: De prijs

5.1

Na het sluiten van de pakketreisovereenkomst kunnen de prijzen alleen worden verhoogd indien de overeenkomst daar uitdrukkelijk in voorziet. In dat geval wordt in de pakketreisovereenkomst aangegeven hoe de prijsherziening wordt berekend. Prijsverhogingen zijn alleen toegestaan als rechtstreeks gevolg van veranderingen in:

1° de prijs van passagiersvervoer die is toe te schrijven aan de toegenomen kostprijs van brandstof of van andere energiebronnen, of

2° de hoogte van belastingen of vergoedingen over de in de overeenkomst begrepen reisdiensten, die worden geheven door niet direct bij de uitvoering van de pakketreis betrokken derden, met inbegrip van toeristenbelastingen en vertrek- of aankomstbelasting in havens en op

vliegvelden, of

3° de wisselkoersen die voor de pakketreis van belang zijn.

Indien een prijsverhoging wordt voorzien heeft de reiziger recht op een prijsvermindering bij een daling van de hierboven opgesomde kosten.

5.2

Indien de verhoging 8% van de totaalprijs te boven gaat, kan de reiziger de overeenkomst opzeggen zonder opzeggingsvergoeding.

5.3

Een prijsverhoging is alleen mogelijk indien de organisator de reiziger uiterlijk twintig dagen voor het begin van de pakketreis via een duurzame gegevensdrager, zoals bv. een mail, een papieren document of een pdf, hiervan in kennis stelt, met opgave van een motivering voor die prijsverhoging en een berekening.

5.4

In geval van een prijsvermindering heeft de organisator het recht de administratieve kosten af te trekken van de aan de reiziger verschuldigde terugbetaling. Indien de reiziger hierom verzoekt staft de organisator die kosten.

Artikel 6: Betaling van de reissom

6.1

Behalve anders overeengekomen, betaalt de reiziger, bij het afsluiten van de pakketreisovereenkomst als voorschot een gedeelte van de totale reissom zoals in de bijzondere voorwaarden bepaald.

6.2

Behalve indien in de pakketreisovereenkomst anders wordt overeengekomen, betaalt de reiziger het saldo van de prijs uiterlijk 1 maand voor de vertrekdatum.

6.3

Indien de reiziger, nadat hij vooraf in gebreke werd gesteld, nalaat het voorschot of de reissom te betalen die van hem wordt geëist, zal de organisator en/of doorverkoper het recht hebben de overeenkomst met de reiziger van rechtswege te beëindigen, met de kosten ten laste van de reiziger.

Artikel 7: Overdraagbaarheid van de pakketreisovereenkomst

7.1

De reiziger kan de pakketreisovereenkomst overdragen aan een persoon die voldoet aan alle voorwaarden die voor die overeenkomst gelden op voorwaarde dat hij:

1° de organisator en eventueel de doorverkoper zo snel mogelijk en uiterlijk 7 dagen voor het begin van de pakketreis via een duurzame gegevensdrager, zoals bv. een

mail, een papieren document of een pdf, op de hoogte stelt, en

2° de eventuele bijkomende kosten draagt die voortvloeien uit de overdracht.

7.2

Degene die de pakketreis overdraagt en degene die de overeenkomst overneemt, zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het nog verschuldigde bedrag en voor eventuele bijkomende vergoedingen die voortvloeien uit de overdracht. De organisator stelt degene die de overeenkomst overdraagt in kennis van de kosten van de overdracht.

Artikel 8: Andere wijzigingen door de reiziger

Vraagt de reiziger om een andere wijziging, dan mag de organisator en/of de doorverkoper die daarop kan ingaan alle kosten aanrekenen die daardoor worden veroorzaakt.

Artikel 9: Wijziging door de organisator voor de afreis

9.1

De organisator kan de bepalingen van de pakketreisovereenkomst, met uitzondering van prijswijzigingen vóór het begin van de pakketreis niet eenzijdig veranderen, tenzij:

1° de organisator zich dit recht in de overeenkomst heeft voorbehouden, en

2° het om een onbeduidende verandering gaat, en

3° de organisator de reiziger daarvan via een duurzame gegevensdrager, zoals bv. een mail, een papieren document of een pdf in kennis stelt.

9.2

1. Indien, vóór het begin van de reis, de organisator zich genoodzaakt ziet een van de voornaamste kenmerken van de reisdiensten ingrijpend te wijzigen of niet aan de bevestigde bijzondere wensen van de reiziger tegemoet kan komen, of voorstelt de prijs van de pakketreis

met meer dan 8 % te verhogen, dient de organisator de reiziger hiervan in te lichten en hem op de hoogte te brengen:

1° van de voorgestelde wijzigingen en het effect ervan op de prijs van de pakketreis;

2° van de mogelijkheid om de overeenkomst op te zeggen zonder kosten, tenzij hij de voorgestelde wijzigingen aanvaardt;

3° van de termijn waarbinnen hij de organisator in kennis moet stellen van zijn besluit; 4° van het feit dat indien hij de voorgestelde wijziging binnen de opgegeven termijn niet uitdrukkelijk aanvaardt, de overeenkomst automatisch beëindigd wordt, en

5° in voorkomend geval, van de voorgestelde vervangende pakketreis en de prijs ervan.

9.3

Wanneer de wijzigingen van de pakketreisovereenkomst of de vervangende pakketreis tot gevolg hebben dat de kwaliteit of de kosten van de pakketreis verminderen, heeft de reiziger recht op een passende prijsvermindering.

9.4

Indien de pakketreisovereenkomst op grond van artikel 9.2 wordt opgezegd en de reiziger geen vervangende pakketreis aanvaardt, betaalt de organisator alle betaalde bedragen uiterlijk veertien dagen nadat de overeenkomst is opgezegd, aan de reiziger terug.

Artikel 10: Opzegging door de organisator voor afreis

10.1

De organisator kan de pakketreisovereenkomst opzeggen:

1° indien het aantal personen dat zich voor de pakketreis heeft ingeschreven, kleiner is dan het in de overeenkomst vermelde minimumaantal en de reiziger door de organisator van de opzegging van de overeenkomst in kennis wordt gesteld binnen de in de overeenkomst bepaalde termijn, maar uiterlijk:

- twintig dagen vóór het begin van de pakketreis bij reizen van meer dan zes dagen;
 - zeven dagen vóór het begin van de pakketreis bij reizen van twee à zes dagen;
 - 48 uur voor het begin van de pakketreis bij reizen die minder dan twee dagen duren, of
- 2° indien hij de overeenkomst niet kan uitvoeren als gevolg van onvermijdbare en buitengewone omstandigheden en hij de reiziger er vóór het begin van de pakketreis van in kennis stelt dat de overeenkomst wordt opgezegd.

10.2

In deze gevallen betaalt de organisator aan de reiziger alle bedragen die hij voor de pakketreis heeft ontvangen, terug zonder een bijkomende schadevergoeding verschuldigd te zijn.

Artikel 11: Opzegging door de reiziger

11.1

De reiziger kan te allen tijde de pakketreisovereenkomst opzeggen vóór het begin van de pakketreis. Bij opzegging kan de reiziger worden verplicht tot betaling van een opzegvergoeding aan de organisator.

In de pakketreisovereenkomst kunnen gestandaardiseerde opzegvergoedingen worden bepaald op basis van het tijdstip van de opzegging vóór het begin van de pakketreis en de verwachte kostenbesparingen en inkomsten uit alternatief gebruik van de reisdiensten.

Indien er geen gestandaardiseerde

opzegvergoedingen zijn vastgesteld, stemt het bedrag van de opzegvergoeding overeen met de prijs van de pakketreis verminderd met de kostenbesparingen en inkomsten uit alternatief gebruik van de reisdiensten.

11.2

De reiziger heeft echter, indien zich op de plaats van bestemming onvermijdbare en buitengewone omstandigheden voordoen die aanzienlijke gevolgen hebben voor de uitvoering van de pakketreis of die aanzienlijke gevolgen hebben voor het passagiersvervoer van de reizigers naar de plaats van bestemming, het recht de pakketreisovereenkomst zonder betaling van een opzegvergoeding op te zeggen. In geval van opzegging van de pakketreisovereenkomst op grond van dit artikel heeft de reiziger recht op een volledige terugbetaling van alle voor de pakketreis betaalde bedragen, maar kan hij geen aanspraak maken op een bijkomende schadevergoeding.

11.3

De organisator betaalt uiterlijk binnen veertien dagen alle bedragen terug die door of namens de reiziger zijn betaald, verminderd met de opzegvergoeding.

Artikel 12: Non-conformiteit tijdens de reis

12.1

De reiziger stelt de organisator zonder vertraging in kennis van een eventuele non-conformiteit die hij tijdens de uitvoering van een in de pakketreisovereenkomst opgenomen reisdienst heeft vastgesteld.

12.2

Indien een van de reisdiensten niet conform de pakketreisovereenkomst wordt uitgevoerd, verhelpt de organisator aan die non-conformiteit, tenzij dat:

1° onmogelijk is, of

2° onevenredig hoge kosten met zich brengt, rekening houdend met de mate van non-conformiteit en de waarde van de desbetreffende reisdiensten.

Indien de organisator de non-conformiteit niet verhelpt, heeft de reiziger recht op een prijsvermindering of een schadevergoeding overeenkomstig artikel 15.

12.3

Indien de organisator de non-conformiteit niet binnen een door de reiziger bepaalde redelijke termijn verhelpt, heeft de reiziger de mogelijkheid dit zelf te doen en om terugbetaling van de nodige uitgaven te verzoeken. Het is niet nodig dat de reiziger een termijn bepaalt indien de organisator weigert de non-conformiteit te verhelpen, of indien een onmiddellijke oplossing is vereist.

12.4

Indien een aanzienlijk deel van de reisdiensten niet kan worden verricht, biedt de organisator,

zonder bijkomende kosten voor de reiziger, andere arrangementen aan van, indien mogelijk, gelijkwaardige of hogere kwaliteit.

Indien de andere voorgestelde arrangementen leiden tot een pakketreis van lagere kwaliteit, kent de organisator aan de reiziger een passende prijsvermindering toe.

De reiziger kan de andere voorgestelde arrangementen slechts afwijzen indien zij niet vergelijkbaar zijn met hetgeen in de pakketreisovereenkomst is afgesproken, of indien de toegekende prijsvermindering ontoereikend is.

12.5

Indien de non-conformiteit aanzienlijke gevolgen heeft voor de uitvoering van de pakketreis en de organisator deze niet binnen een door de reiziger bepaalde redelijke termijn heeft verholpen, kan de reiziger de pakketreisovereenkomst zonder betaling van een opzegvergoeding opzeggen en, in voorkomend geval, om een prijsvermindering en/of een schadevergoeding verzoeken. Indien de pakketreis passagiersvervoer omvat voorziet de organisator ook in repatriëring van de reiziger.

Indien er geen andere arrangementen kunnen worden voorgesteld of de reiziger de andere voorgestelde arrangementen verwerpt, heeft de reiziger, in voorkomend geval, ook zonder opzegging van de pakketreisovereenkomst, recht op prijsvermindering en/ of schadevergoeding.

12.6

Indien er, als gevolg van onvermijdbare en buitengewone omstandigheden, niet kan worden gezorgd voor de terugkeer van de reiziger zoals afgesproken in de pakketreisovereenkomst, draagt de organisator de kosten van de nodige accommodatie, voor ten hoogste drie overnachtingen per reiziger.

12.7

De beperking van de kosten zoals bedoeld in 12.6 is niet van toepassing op personen met beperkte mobiliteit, op personen die hen begeleiden, op zwangere vrouwen, op alleenreizende minderjarigen en op personen die specifieke medische bijstand behoeven, mits de organisator ten minste 48 uur voor het begin van de pakketreis in kennis is gesteld van hun bijzondere behoeften.

12.8

De organisator mag zich niet beroepen op onvermijdbare en buitengewone omstandigheden om aansprakelijkheid te beperken indien de betrokken vervoerder zich daarop krachtens het toepasselijke recht van de Unie niet kan beroepen.

12.9

De reiziger kan berichten, verzoeken of

klachten in verband met de uitvoering van de pakketreis rechtstreeks richten tot de doorverkoper bij wie hij de pakketreis heeft gekocht. De doorverkoper geeft deze berichten, verzoeken of klachten zonder vertraging aan de organisator door.

Artikel 13: Aansprakelijkheid van de reiziger

De reiziger is aansprakelijk voor de schade die de organisator en of doorverkoper, hun aangestelden en/of vertegenwoordigers door zijn fout oplopen, of wanneer hij zijn contractuele verplichtingen niet is nagekomen.

Artikel 14: Aansprakelijkheid van de organisator en de professioneel

14.1

De organisator is aansprakelijk voor de uitvoering van de reisdiensten die in de pakketreisovereenkomst zijn begrepen, ongeacht of deze diensten door de organisator of door andere reisdienstverleners worden verricht.

14.2

Ingeval de organisator buiten de Europese Economische Ruimte is gevestigd gelden voor de doorverkoper die in een lidstaat is gevestigd de verplichtingen voor organisatoren, tenzij de doorverkoper bewijst dat de organisator aan de door de wet van 21 november 2017 voorgeschreven voorwaarden voldoet.

Artikel 15: Prijsvermindering en schadevergoeding

15.1

De reiziger heeft recht op een passende prijsvermindering voor iedere periode waarin er sprake was van non-conformiteit van de verleende diensten, tenzij de organisator bewijst dat de non-conformiteit aan de reiziger te wijten is.

15.2

De reiziger heeft recht op passende schadevergoeding van de organisator voor alle schade die hij oploopt als gevolg van non-conformiteit. De schadevergoeding wordt zonder vertraging uitbetaald.

15.3

De reiziger heeft geen recht op schadevergoeding, indien de organisator aantoonbaar dat de non-conformiteit te wijten is aan:

1° de reiziger;

2° een derde die niet bij de uitvoering van de in de pakketreisovereenkomst begrepen reisdiensten is betrokken, en de non-conformiteit niet kon worden voorzien of voorkomen, of 3° onvermijdbare en buitengewone omstandigheden.

Artikel 16: Verplichting tot bijstand

16.1

De organisator biedt zonder vertraging passende bijstand aan de reiziger die in moeilijkheden verkeert, in het bijzonder door: 1° nuttige informatie te verstrekken over medische diensten, plaatselijke autoriteiten en consulaire bijstand; 2° de reiziger te helpen bij het gebruik van communicatie op afstand en bij het vinden van andere reisarrangementen.

16.2

Indien de moeilijkheden het gevolg zijn van opzet of nalatigheid van de reiziger, kan de organisator voor deze bijstand een vergoeding vragen. Die vergoeding bedraagt in geen geval meer dan de werkelijke kosten gedragen door de organisator.

Artikel 17: Klachtenregeling

17.1

Indien de reiziger een klacht heeft vóór de afreis moet hij deze zo snel mogelijk op een bewijskrachtige manier melden bij de organisator of de doorverkoper.

17.2

Klachten tijdens de uitvoering van de pakketreisovereenkomst moet de reiziger zo spoedig mogelijk ter plaatse, op een gepaste en bewijskrachtige manier, melden aan de organisator of doorverkoper, zodat naar een oplossing kan worden gezocht.

17.3

Werd een klacht ter plaatse niet bevredigend opgelost of kon de reiziger onmogelijk ter plaatse een klacht formuleren, dan moet hij na het einde van de reisovereenkomst zonder vertraging bij de organisator of de doorverkoper een klacht indienen op een bewijskrachtige manier.

Artikel 18: Verzoeningsprocedure 18.1

Ingeval van betwisting moeten de partijen eerst onderling een minnelijke regeling nastreven.

18.2

Mislukt deze poging tot minnelijke regeling, dan kan elk van de betrokken partijen aan de vzw Geschillencommissie Reizen vragen om een verzoeningsprocedure op te starten. Alle partijen dienen ermee in te stemmen.

18.3

Hiertoe zal het secretariaat aan de partijen een verzoeningsreglement en een "overeenkomst tot verzoening" bezorgen.

18.4

Overeenkomstig de in het reglement beschreven procedure, zal een onpartijdige verzoener daarna contact opnemen met de partijen teneinde een billijke verzoening tussen de partijen na te streven.

18.5

Het eventueel bereikte akkoord zal in een bindende schriftelijke overeenkomst vastgelegd worden.

Artikel 19: Arbitrage of rechtbank

19.1

Wordt geen verzoeningsprocedure ingesteld of mislukt deze, dan kan de eisende partij desgewenst een arbitrageprocedure instellen voor de Geschillencommissie Reizen of een procedure aanhangig maken voor de rechtbank.

19.2

De reiziger kan nooit verplicht worden de bevoegdheid van de Geschillencommissie Reizen te aanvaarden, noch als eisende noch als verwerende partij.

19.3

De organisator of doorverkoper die verwerende partij is kan de arbitrage slechts weigeren indien het door de eisende partij geëiste bedrag méér dan 1.250 euro bedraagt. Hij beschikt hiervoor over een termijn van 10 kalenderdagen na ontvangst van de aangetekende brief of e-mail met ontvangstbewijs waarin wordt aangegeven dat een dossier met een vordering vanaf 1.251 euro werd geopend bij de Geschillencommissie Reizen

19.4

Deze arbitrageprocedure wordt geregeld door een geschillenreglement, en kan slechts worden opgestart na het indienen van een klacht bij de onderneming zelf en wel zodra vaststaat dat het geschil niet minnelijk kon geregeld worden of zodra 4 maanden zijn verstreken na het (voorziene) einde van de reis (of eventueel vanaf de prestatie die aanleiding gaf tot het geschil). Geschillen m.b.t. lichamelijke letsels kunnen enkel door de rechtbanken beslecht worden.

19.5

Het paritair samengesteld arbitraal college doet, overeenkomstig het geschillenreglement, op een bindende en definitieve wijze uitspraak over het reisgeschil. Hiertegen is geen beroep mogelijk.

1/2/2018

Secretariaat van de Geschillencommissie Reizen: telefoon: 02 277 62 15 of 02 277 61 80 (9u tot 12 u) ; fax: 02 277 91 00 City Atrium, Vooruitgangstraat 50, 1210 Brussel e-mail: reisgeschillen@clv-gr.be

0. Wanneer deze Bijzondere Reisvoorwaarden strijdig zijn met de Algemene Reisvoorwaarden dan zijn het steeds de Bijzondere Reisvoorwaarden die van toepassing zijn.

1. Inschrijving, facturatie en betaling

1. De reiziger is ingeschreven na elektronisch bevestigen van het inschrijvingsformulier en na betaling van het voorschot. Voorschot- en saldofactuur worden opgestuurd per mail en bevestigen de reservatie. Het voorschot van minimaal 30% dient direct online of ten laatste 8 kalenderdagen na ontvangst van de bestelbon betaald worden. Indien het voorschot niet betaald wordt binnen de 10 kalenderdagen, heeft Groove-X het recht de boeking te annuleren, met de annuleringskosten als gevolg (verder vermeld). Het niet betalen van het voorschot betekent geenszins de opzeg van het contract en dit met de annuleringskosten als gevolg (verder vermeld).

2. Zodra we het voorschot of het volledige bedrag ontvangen hebben, sturen wij een bevestiging van uw inschrijving. Het volledige bedrag dient ten laatste 8 weken (60 dagen) voor vertrek betaald te worden. Indien het volledige bedrag niet betaald werd 8 weken voor vertrek, heeft Groove-X het recht de boeking te annuleren, en de reiziger te belasten met de hieruit volgende annulatiekosten (verder vermeld).

3. Personen die inschrijven minder dan 8 weken voor vertrek, dienen het volledig bedrag in één keer te betalen.

4. Wie inschrijft voor andere deelnemers, is verantwoordelijk voor het nakomen van de verplichtingen aangaande die personen. Elke deelnemer dient te weten voor eigen risico te handelen.

5. Voor alle betalingen staat enkel en alleen onze partner Mollie.com garant. Je kan betalen via Bancontact & Ideal.

2. Annulatie door de deelnemer

1. Indien de reiziger zijn Groove-X reis wenst te annuleren, dient deze zijn annulatie aangetekend te versturen naar ons postadres. De reiziger dient Groove-X ook zo snel mogelijk op de hoogte te stellen van de annulatie per telefoon of via winter@groovex.be.

2. Indien de reiziger zijn boeking annuleert, dient de reiziger volgende annulatiekosten te betalen, zelfs bij overmacht.

Meer dan 90 dagen voor vertrek: het voorschot (30% van de totale reissom)*
Minder dan 90 dagen voor vertrek: 50% van de totale reissom

* Minder dan 60 dagen voor vertrek: 75% van de totale reissom

* Minder dan 30 dagen voor vertrek: 85% van de totale reissom

* Minder dan 14 dagen voor vertrek of no-show: 100% van de totale reissom

* Eventueel te vermeerderen met annulatiekosten van vliegtuigtickets, treintickets, bustickets/plaatsen, ferrytickets, hotelovernachtingen, skipassen of bijkomende annulatiekosten door leveranciers. Bij alle reizen worden bovenstaande kosten vermeerderd met de eventueel geboekte verzekeringspremie.

3. De annulatiekosten dienen 7 dagen na de annulatiebevestiging betaald te worden.

4. De reiziger heeft echter, indien zich op de plaats van bestemming onvermijdbare en buitengewone omstandigheden voordoen die aanzienlijke gevolgen hebben voor de uitvoering van de pakketreis of die aanzienlijke gevolgen hebben voor het passagiersvervoer van de reizigers naar de plaats van bestemming, het recht de pakketreisovereenkomst zonder betaling van een opzegvergoeding / annulatiekosten (zie 2.2) op te zeggen. In geval van opzegging van de pakketreisovereenkomst op grond van dit artikel heeft de reiziger recht op een volledige terugbetaling van alle voor de pakketreis betaalde bedragen min een verwerkingskost van 75 euro tot 150 euro per persoon. De reiziger kan in dat geval ook geen aanspraak maken op een bijkomende schadevergoeding.

3. Wijzigingen op verzoek van de deelnemer

1. Iedere deelnemer heeft het recht kosteloos wijzigingen aan te brengen aan het dossier tot 4 kalenderdagen na online inschrijving. Een deelnemer kan zich voor de reis door een ander persoon laten vervangen, mits hij de door de vervanging veroorzaakte kosten vergoedt (zie hieronder).

2. Bij andere wijzigingen op verzoek van de deelnemer, later dan 4 dagen na ontvangst van de bestelbon (datum van vertrek of bestemming, wijziging van programma, bv. aankomst een dag vroeger, enz.) wordt

eveneens een onkostenvergoeding aangerekend (zie hieronder). Alle wijzigingen van de boeking door de reiziger dienen per mail te worden aangevraagd.

3. Wijzigingskosten tot 14 dagen voor vertrek: 35 tot 50 euro dossierskosten vermeerderd met de eventuele kosten aangerekend door leveranciers (bijv. reiskeuze, upgrade, ...).

4. Optietoevoegingen kunnen tot 14 dagen voor vertrek gratis gedaan worden op het gecommuniceerde online inschrijvingsplatform.

5. Wijzigingskosten minder dan 14 dagen voor vertrek: zie annulatievoorwaarden.

6. Indien er een terugbetaling plaatsvindt, is dit steeds verminderd met de dossierskosten, wijzigingskosten, en de eventuele verzekeringspremie.

4. Reissom

De gepubliceerde prijzen gelden per persoon en zijn inclusief BTW. De in het contract overeengekomen prijs is vast en alle verplichte diensten zijn inbegrepen, onder voorbehoud van een kennelijke materiële vergissing. De in het contract overeengekomen prijs kan tot en met 21 kalenderdagen die aan de datum van het vertrek voorafgaan, naar boven of naar onder worden herzien, voor zover de herziening het gevolg is van een wijziging in: 1. de vervoerskosten met inbegrip van de brandstofkosten en/of 2. de voor bepaalde diensten verschuldigde heffingen en belastingen. Indien de verhoging van de globale prijs meer dan 10% bedraagt, kan de deelnemer zijn contract zonder kosten opzeggen en heeft hij recht op terugbetaling van alle reeds betaalde voorschotten. Dergelijke annulering moet ons wel schriftelijk bereiken binnen de 5 dagen na ontvangst van ons bericht van prijsverhoging.

5. Annulering en wijziging door de reisorganisator

1. Groove-X behoudt zich het recht voor een reis geheel of gedeeltelijk te annuleren indien zich voor of tijdens de reis buitengewone omstandigheden voordoen, d.w.z. omstandigheden die Groove-X bij het verkopen van de reis niet kon kennen en die, waren ze hem bekend, de reis niet zouden laten doorgaan. De reiziger heeft in dat geval recht op de terugbetaling van de volledige reissom min een verwerkingskost ten belope van 75 tot 150 euro per persoon.

Datum 15.06.2023

2. Groove-X kan tot 20 dagen voor afreis een reis annuleren wanneer het voor die reis gestelde minimum aantal deelnemers niet is bereikt (zie minimum aantal deelnemers op de boekingspagina van de reis in kwestie). De deelnemer krijgt de volledige, reeds betaalde, inschrijvingsom terug. Groove-X mag na de reisbevestiging een wijziging van het reisprogramma doorvoeren of een wijziging in de vervoer- of verblijfsaccommodatie aanbrengen, maar moet deze wijziging direct aan de reisdeelnemer meedelen.

3. Plotse sneeuwval, storm, de omstandigheden ter plaatste of andere externe omstandigheden kunnen ondermeer met zich meebrengen dat voor of tijdens de reis aanpassingen in het programma moeten worden aangebracht. Bedoelde aanpassingen kunnen tot gevolg hebben dat routes, excursies, accommodatie en plaatselijk vervoer afwijken van hetgeen in de publicatie is aangegeven. De reisorganisator verplicht zich er toe om de eventuele nadelige gevolgen voor de reiziger zoveel mogelijk te beperken. Er kunnen echter geen extra rechten ontleend worden aan dit soort programmawijzigingen. De extra kosten hiervoor kunnen voor rekening van de reiziger zijn.

4. Wanneer er zich tijdens de reis een programmawijziging opdringt door factoren onafhankelijk van de wil van de reisorganisator zal, in het geval van een begeleide groepsreis of een begeleide excursie, de betrokken reisleader een evenwaardig alternatief zoeken rekening houdend met de wensen van de deelnemers. De reisleader neemt de uiteindelijke beslissing.

5. Bedoelde aanpassingen in het reisprogramma kunnen in uitzonderlijke gevallen tot gevolg hebben dat routes, uitstappen, logies of plaatselijk vervoer afwijken van wat in de brochure is vermeld. De reisorganisator is in dat geval verplicht de reiziger alternatieven aan te bieden die zoveel mogelijk het oorspronkelijke karakter van de reis in stand houden.

7. Aanpassingen voor het vertrek kunnen inhouden dat van een andere opstapplaats vertrokken wordt, dat een andere reisbegeleider dan voorzien de reis begeleidt, dat met een ander vervoermiddel wordt gereisd, dat met een andere vervoerder wordt gereisd enz. In een dergelijk geval verplicht de reisorganisator zich ertoe om de eventuele nadelige gevolgen voor de reiziger zoveel mogelijk te beperken.

8. Bedoelde aanpassingen in het reisprogramma kunnen in uitzonderlijke gevallen tot gevolg hebben dat routes, excursies, accommodatie en plaatselijk

vervoer afwijken van hetgeen in de publicatie is aangegeven. De reisorganisator is in dat geval verplicht de reiziger alternatieven aan te bieden die zoveel mogelijk het karakter van de reis in stand laten.

6. Aansprakelijkheid van de reisorganisator en reisleaders

1. De burgerlijke aansprakelijkheid van de reisorganisator is gedekt door zijn verplichte wettelijke beroepsverzekering.

2. De reisorganisator is niet aansprakelijk voor onvoorziene gebeurtenissen voortvloeiend uit overmacht, zoals onvoorziene wijzigingen in reglementeringen, vertraging of annulatie van vluchten, ongevallen, stakingen, weersomstandigheden, alsook wegens natuurfenomenen, enz,.. voorbeelden waarvan de opsomming niet beperkend is. De extra vervoers- of verblijfskosten hiervan zijn voor rekening van de reiziger.

3. Evenmin zullen de reisorganisator noch de reisleader, monitor aansprakelijk zijn voor de eventuele aanhouding door politie- en/of andere autoriteiten wegens het door de reiziger niet-naleven van de plaatselijke wettelijke voorschriften. Alle gevolgen hiervan zijn voor rekening van de reiziger.

4. De individuele reiziger kan de reisorganisator noch de reisleaders, monitoren op geen enkele wijze aansprakelijk stellen voor morele of materiële schade of letsel, opgelopen tijdens de het skiën, snowboarden, wandelingen of trekkings, zowel op als buiten de pistes/paden, als gevolg van fouten of verkeerde interpretaties van de ter beschikking gestelde kaarten/routebeschrijvingen, wandelkaarten, algemene info of GPS-toestellen. In alle gevallen is de beslissing van de reiziger zelf rechtsgeldig, en niet de raadgevingen of aanwijzingen van de reisorganisator, reisleader, monitor of welke andere rechtspersoon ook. De individuele reiziger weet en verklaart zich ermee akkoord dat de natuur en de wandelomstandigheden elke dag kunnen veranderen, zonder dat de reisorganisator daar redelijkerwijs iets kan aan doen.

5. Gezien het avontuurlijke karakter van sommige van de reizen, zal de nauwkeurigheid van diensten, uitgevoerd door derden in het buitenland, moeten beoordeeld worden naar de plaatselijke normen en gewoonten.

6. Groove-X, de reisleaders, de monitoren zijn niet verantwoordelijk en oefenen geen expliciet toezicht op de vrijetijdsbesteding van minderjarige deelnemers op hun reizen. Enkel de ouders en niet de reisleaders, noch monitoren zijn aansprakelijk voor

onvoorzichtig en abnormaal gedrag van de deelnemers.

7. Off-piste skiën raadt de organisatie ten sterkste af en is ten allen tijden op eigen risico. Iedere reiziger, deelnemer (ook minderjarig) handelt steeds op eigen risico en draagt alle gevolgen die voortvloeien uit het naast de piste skiën zelf.

8. De reiziger dient in te staan voor alle formaliteiten inzake bagage en deviezen. Bij niet naleving van de wettelijke voorschriften van het betrokken land, is de daaruit voortvloeiende schade voor rekening van de reiziger.

7. Formaliteiten

1. Bij inschrijving dienen de persoonlijke gegevens steeds naar waarheid ingevuld te worden. Groove-X gebruikt deze gegevens voor aanmelden van de personen bij plaatselijke autoriteiten, het boeken van vliegtuigtickets, treintickets, enz. Groove-X draagt geen verantwoordelijkheid over de juistheid van de persoonlijke gegevens bij het boeken van dergelijke tickets.

2. De reiziger dient te zorgen voor een identiteitskaart of paspoort geldig tot minimum zes maanden na de terugkeer van de reis. Reizigers die niet de Belgische nationaliteit hebben dienen bij de bevoegde overheid te informeren welke formaliteiten zij dienen te vervullen. De reiziger dient te zorgen voor een geldig internationaal reispaspoort wanneer dit nodig is.

3. De reiziger, verklaart op het ogenblik van inschrijving, dat er geen gezondheidsrisico's te melden zijn. Hij verklaart eveneens niet in medische en/of paramedische behandeling te zijn, noch geneesmiddelen in te nemen, die in enigerlei mate de uitvoering en/of de deelname aan de reis zouden verzwaren voor hem/haar en/of de medereizigers, en verbindt zich ertoe elke wijziging in die toestand voor afreis te melden aan Groove-X. Speciale gezondheidsrisico's (zoals bv. suikerziekte, astma, hartaandoeningen, opsomming niet limiterend) moeten bij inschrijving gesignaleerd worden aan de reisorganisator & reisleiding. Persoonlijke schade, alsook schade aan derden, die voortvloeit uit verkeerde inlichtingen dienaangaande vallen volledig ten laste van de reiziger.

4. De reiziger dient in te staan voor alle formaliteiten inzake bagage en deviezen. Bij niet-naleving van de wettelijke voorschriften van het betrokken land, is de daaruit voortvloeiende schade voor rekening van de reiziger.

Datum 15.06.2023

4bis. De reiziger dient zich, zowel bij de reservatie als bij de afreis, te vergewissen of hij/zij en zijn/haar medereizigers vrij zijn van het corona-virus en dat hij/zij daarvan de bewijzen kan leveren, die zowel het land van vertrek, als het land van transit, als het land van aankomst vereisen. De reiziger dient er zich tevens van te vergewissen of hij/zij de toelating heeft om het grondgebied van zijn bestemming te betreden of er te transiteren. Hij/zij neemt de volledige aansprakelijkheid op voor de schade die zijzelf of de reisbemiddelaar of organisator oplopen.

8. Verloop van de reis

1. De reiziger dient de richtlijnen van de begeleider in verband met de veiligheid, het verloop van de reis en het groepsgebeuren te volgen. De regels inzake het goede verloop van de reis worden de eerste dag bij aankomst overlopen door de reisleader, monitor met bijgaande powerpointpresentatie. Bij overtreding van de richtlijnen en/of wanneer hij door hinder en overlast de goede uitvoering van de reis in het gedrang brengt, kan hij van (verdere) deelneming worden uitgesloten zonder aanspraak te kunnen maken op gehele of gedeeltelijke schadevergoeding.

2. Als de reiziger over onvoldoende fysieke capaciteiten beschikt om de reis op een veilige manier uit te voeren, kan de begeleider besluiten de reiziger uit te sluiten van verdere deelneming, zonder dat de reiziger kan aanspraak maken op een schadevergoeding. Alle bijkomende kosten die hieruit voortvloeien zijn ten laste van de reiziger.

9. Laattijdige betaling

Indien het verschuldigde bedrag op zijn vervaldag niet is vereffend, loopt er van rechtswege en zonder dat er een aangetekende ingebrekestelling vereist is, vanaf de factuurdatum een nalatighedsintrest van 7 % per maand. Elke begonnen maand zal als een volledige maand gerekend worden.

10. Bagage

De organisatoren kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies of diefstal van bagage of materiaal van de reiziger. De adviezen over toegelaten gewicht van de bagage dienen gevolgd te worden. Eventuele extra kosten voor overgewicht zijn ten laste van de reiziger (niet enkel bij lijnvluchten, maar ook bij busreizen of treinreizen). Bij eventuele niet aflevering van de bagage door de luchtvaartmaatschappij dient de reiziger de nodige attesten te laten opmaken bij de vervoerder [lost luggage].

11. Klachtenregeling

1. Tijdens de reis: klachten tijdens de uitvoering van het contract moet de reiziger zo spoedig mogelijk ter plaatse en schriftelijk melden, zodat naar een oplossing kan worden gezocht. Daarvoor moet hij zich - in deze volgorde - wenden tot de reisleader, monitoren of tenslotte rechtstreeks tot de reisorganisator.

2. Na de reis: werd een klacht ter plaatse niet bevredigend opgelost of kan de reiziger onmogelijk ter plaatse een klacht formuleren, dan moet hij uiterlijk één maand na het einde van de reisovereenkomst bij de reisorganisator per aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs een klacht indienen.

12. Geschillencommissie reizen

1. Er ontstaat een "geschil" wanneer een klacht niet in der minne kan worden opgelost of niet is opgelost binnen de vier maanden vanaf het einde van het reiscontract of vanaf de geplande vertrekkdatum indien het reiscontract nooit werd uitgevoerd.

2. Elk geschil gerezen na het sluiten van een reiscontract, wordt uitsluitend behandeld door de Geschillencommissie Reizen vzw, dit met uitzondering van geschillen over lichamelijk letsel.

3. De behandeling en de uitspraak gebeuren overeenkomstig het geschillenreglement en de bepalingen van het gerechtelijk wetboek inzake arbitrage. De uitspraak is bindend voor de partijen, zonder mogelijkheid van beroep. Voor de behandeling van een geschil is een vergoeding verschuldigd zoals bepaald in het Geschillenreglement.

4. Het gebruik van deze algemene voorwaarden houdt de aanvaarding in van alle reglementen en beslissingen bepaald door de Geschillencommissie Reizen vzw, inzonderheid het Geschillenreglement.

5. Het adres van de Geschillencommissie Reizen vzw is: North Gate, K. Albert II-laan 16, 1000 Brussel.

13. Verzekering financieel onvermogen

Conform Art. 54 e.v. van de Pakketreizenwet is GrooveX BV, door het Garantiefonds Reizen (GFG), verzekerd om in geval van financieel onvermogen, zijn verplichtingen tegenover de reiziger na te komen. Polisnummer: 20 07.1500.00 / 9171

Gegevens GFG: Garantiefonds Reizen ovv - Metrologielaan 8 Avenue de la Métrologie 1130 Brussel - Bruxelles BE - TEL. +32/2/240 68 00 - FAX +32/2/240 68 08 - mail@gfg.be - RPR Brussel - RPM Bruxelles BE 0455.084.111-
<http://www.gfg.be>

14. Verzekering Beroepsaansprakelijkheid

GrooveX BV is verzekerd bij Allianz Benelux N.V., Lakenstraat 35 - 1000 Brussel, voor BA uitbating / Beroepsaansprakelijkheid - Reisagentschap - Verzekeringsbemiddelaar.

15. Huurwagens en materiaal

Bij een aantal reizen stelt Groove-X huurwagens en kampeermateriaal ter beschikking van de reizigers. De reizigers dienen als een goede

huishouder te zorgen voor dit materiaal. Verkeersboetes en het toebrengen van schade zijn dan ook ten laste van de reizigers. Een omniumverzekering is steeds inbegrepen waar het kan, maar bij een aantal reizen met huurwagens is er een franchise per schadegeval en/of is niet alle schade gedekt door de verzekering. Deze vrijstelling of niet gedekte schade is ten laste van de reizigers.

16. Reisduur en programma

1. Wijzigingen in de dienstregelingen van vervoerders kunnen de reisduur beïnvloeden. De reiziger heeft geen recht op gehele of gedeeltelijke terugbetaling van de reissom indien de tijdstippen van vertrek, te gevolge van wijzigingen, niet meer dan 36 uur afwijken van het oorspronkelijk tijdstip.

2. De reisorganisator draagt geen grotere aansprakelijkheid dan de vervoerder zelf voor schade die het gevolg is van vertragingen.

3. Het programma van de reis heeft het karakter van een reisgids en maken geen deel uit van het contract. De foto's van de website zijn illustratief en maken evenmin deel uit van het contract.

4. Deelnemers dienen de groep te vervoegen op de afgesproken tijd en plaats. Eventuele kosten omwille van het niet (tijdig) aansluiten bij de reis zijn voor rekening van de reiziger. Niet genoten diensten, ten gevolge van het laat tijdig vervoegen van de groep, zijn niet terug betaalbaar.

5. De reiziger die tijdens de reis op eigen initiatief van de geprogrammeerde of voorgestelde route afwijkt of zich aan de begeleiding onttrekt en daardoor niet op de afgesproken tijdstippen aanwezig is, draagt de aansprakelijkheid voor alle extra kosten die dit met zich meebrengt, en heeft geen recht op terugbetaling voor niet genoten diensten

17. Naam

De reiziger moet bij inschrijving de naamgegevens doorgeven zoals die vermeld staan op zijn officiële identiteitsdocumenten.

Datum 15.06.2023

Indien een fout leidt tot bijkomende kosten (ticket, permit) zijn deze ten laste van de reiziger.

18. Fotomateriaal

Foto's die genomen worden tijdens een Groove-X-reis kunnen gebruikt worden in de communicatie van Groove- X. Dit kunnen ook foto's zijn waar reizigers op staan. Indien de reiziger dit niet wenst, kan hij dit voor vertrek aangetekend melden aan ons postadres.

19. Getuigenissen

Getuigenissen, anoniem of met naam, zoals die genoteerd worden in de feedbackformulieren na de reis, kunnen gebruikt worden in de communicatie van Groove- X. Indien de reiziger dat niet wenst, moet hij dat op die plaats uitdrukkelijk vermelden.

Toestemming van de ouders indien minderjarig

De ouders geven uitdrukkelijk de toestemming aan hun zoon of dochter jonger dan 18 jaar om deel te nemen aan de gewenste Groove-X Trip.

Door hun zoon of dochter in te schrijven op een Groove-X Trip gaan de ouders akkoord met de algemene en bijzondere voorwaarden en met volgende toestemmingsvoorwaarden van Groove-X.

Algemene toestemmingsvoorwaarden Groove-X

De deelnemer en ouders verklaren zich op de hoogte en gaan akkoord met het volgende:

Deelnemers jonger dan 16 jaar, die deelnemen omdat ze in het zelfde jaar geboren zijn als diegene die tijdens de reis 16 jaar zijn, worden behandeld als 16 jarigen.

De deelnemer dient zich te gedragen als een voorzichtig persoon van 16 jaar of ouder en dient zich te gedragen naar de regels die bij elke Groove-X reis via een powerpointpresentatie overlopen worden aan het begin van elke reis. De monitoren van Level Nine VZW staan in voor het opstellen van de regels die de jongere dient na te leven.

De deelnemer dient over een verzekering burgerrechtelijke aansprakelijkheid te beschikken, zodat de verantwoordelijkheid van de deelnemer voor het berokkenen van schade aan derden gedekt wordt.

De organisator* krijgt de toestemming om voor publicitaire doeleinden gebruik te maken van het foto- en beeldmateriaal dat wordt verzameld tijdens de Groove-X reis.

De organisatie* verbiedt de deelnemers alcoholische dranken te nuttigen tijdens activiteiten, zoals bijvoorbeeld het skiën en snowboarden. De organisatie verbiedt de deelnemers echter niet om in hun vrije tijd alcoholische dranken te nuttigen of sigaretten te roken, ook al raadt ze dit de deelnemers ten sterkste af.

De organisatie* houdt geen expliciet toezicht of de deelnemers (jongens en meisjes) in hun eigen kamer overnachten.

De organisatie* oefent geen expliciet toezicht uit op de vrijetijdsbesteding van de deelnemers op reis. De organisatie raadt de deelnemers echter wel om steeds in een groep van minimum 4 personen de omgeving te ontdekken, te gaan skiën of snowboarden of op stap te gaan.

De organisatie* mag de deelnemer, bij abnormaal of onvoorzichtig gedrag alsook bij het overtreden van de wetgeving, verplichten om de Groove-X reis te verlaten. De deelnemer zal dan zelf binnen de 24 uur moeten voorzien in zijn vervoer naar huis. De ouders noch de deelnemer kunnen in dergelijk geval aanspraak maken op enige vorm van compensatie of terugbetaling vanwege de organisator. Enkel en alleen de reisleader bepaalt wat aanzien wordt als abnormaal of onvoorzichtig gedrag.

* Met de organisator wordt telkens de organisatie Groove-X, de reisbegeleiders en monitoren bedoeld.

a. Ski's of snowboard, eigendom van de verzekerde: Terugbetaling van diefstal ski's of snowboard, eigendom van de verzekerde, tot maximum € 250. Kopie van bevestiging van aangifte van de diefstal bij de politie ter plaatse + factuur van gekochte ski's / snowboard als voorwaarde voor de terugbetaling. Vrijstelling van 50 euro per dossier.

b. Ski's of snowboard gehuurd via Groove-X: Terugbetaling van diefstal van ski's of snowboard, indien ski's of snowboard gehuurd via Groove-X, tot maximum € 250. Kopie van bevestiging van aangifte van de diefstal bij de politie ter plaatse + reeds betaalde factuur van de plaatselijke skiverhuur (partner van Groove-X) als voorwaarde voor de terugbetaling. Vrijstelling van 50 euro per dossier.

De Corona-Proof Garantie dekt enkel en alleen het volgende:

- A. Enkel en alleen Groove-X beslist wanneer een vakantie al dan niet kan doorgaan. Groove-X zal dan ook komend seizoen steeds een weloverwogen beslissing nemen om een reis al dan niet te laten doorgaan.
- B. Indien Groove-X beslist de reis niet te laten doorgaan, heeft u recht op een volledige terugbetaling van de reeds betaalde bedragen met uitzondering van de aangekochte verzekeringen (deze sluit u af bij reservatie van uw boeking, en kan u vanaf dan inschakelen) en een administratieve kost van 75 euro euro (bij volledige betaling bij inschrijving) en 93 euro (bij betaling met voorschot en restbedrag). Geldig vanaf 15/06/2023.
- C. Indien u beslist om zelf uw reis niet te laten doorgaan, dan gelden de normale annuleringsvoorwaarden. Zie bijzondere voorwaarden hierboven.
- D. Indien u zelf niet voldoet aan de opgelegde regels om een het land van bestemming in te mogen of te mogen verblijven in de accommodatie(bijvoorbeeld geldig covid-certificaat), dan is dit de verantwoordelijkheid van de reiziger en heeft u geen recht op terugbetaling.
- E. Indien u positief getest wordt op COVID-19 en hierdoor niet meekan/mag op reis, dan heeft u geen recht op terugbetaling via deze verzekering, hiervoor geldt een annulatieverzekering.
- F. Indien u ziek zou worden op reis en / of positief getest wordt COVID-19 en u wenst gerepatrieerd te worden, dan heeft u geen recht op terugbetaling / vergoedingen via deze verzekering / onze organisatie, hiervoor bestaat een reisbijstandsverzekering.
- G. Bij het opmaken van het programma is nog niet geweten welke maatregelen er van toepassing zijn. Wij denken hierbij aan maatregelen betreffende busvervoer, uw verblijf in hotel, gebruik van de skiliften,... Updates worden via gepaste kanalen kenbaar gemaakt, zodat u goed voorbereid uw reis kan aanvatten. Indien er een meerprijs zou optreden door zulke maatregelen, is deze ten laste van de klant (denk aan bijvoorbeeld 50% bezetting van bus, extra testen). Groove-X engageert zich echter om deze kost zo veel mogelijk in te perken en een zo aangenaam mogelijk reisklimaat te voorzien!
- H. Indien er tijdens de reis, onverwachte Corona maatregelen ervoor zouden zorgen dat de reis niet verder kan gezet worden, maar vervroegd wordt teruggekeerd naar huis, kan er geen aanspraak gemaakt worden op vergoeding / terugbetaling / schadevergoeding.
- I. De hierboven opgelijste punten zijn niet uitsluitend. Concreet komt het er op neer dat indien Groove-X beslist de reis niet te laten doorgaan, heeft u recht op een volledige terugbetaling van de reeds betaalde bedragen, zie punt B. In alle andere gevallen kan er geen aanspraak op deze verzekering gemaakt worden. Voor de volledigheid hebben we toch proberen een duidelijk zicht te brengen op de zaak en dus de verder punten toegevoegd in dat oogpunt.

Datum 01.07.2023

1. Door bij het online boeken de 'reisbijstands- en / of annulatieverzekering' aan te vinken, verklaart u het informatiedocument en de algemene voorwaarden over het verzekeringsproduct te hebben ontvangen en te aanvaarden.

U kan deze hier terugvinden: <https://skivakanties.groovex.be/verzekeringen/>

2. Groove-X stelt Protections - AG Verzekeringensproducten voor die volgens ons nauw aansluiten op ons reisaanbod.

Uiteraard staat het je steeds vrij een andere verzekering naar jouw eigen keuze af te sluiten.